

วาระการประชุมคณะเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภอเมืองอุบลราชธานีและเครือข่าย  
บริการสุขภาพ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วัน ที่ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
วาระก่อนการประชุม

๑. เจริญสติ / สมาธิ ประมาณ ๑๐ นาที [ไฟล์เสียง](#)
๒. มาร์ชสาธารณสุขอุบลราชธานี นพ.สสจ [ไฟล์เสียง](#)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบและดำเนินการ

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.

ที่ประชุม

เรื่องจากที่ว่าการอำเภอเมืองอุบลราชธานี

ที่ประชุม

เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

ที่ประชุม

เรื่องจากจังหวัด

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๔ สามารถ [คลิกที่นี่](#) เพื่อดาวน์โหลดเอกสาร

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ติดตามข้อสั่งการตามวาระการประชุมเรื่องจากกลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ใน  
รายงานการประชุม

ครั้งที่แล้ว กรุณา [คลิกที่นี่](#)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องจากศูนย์วิชาการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๑ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ที่ประชุม

๔.๒ เทศบาลนครอุบล

ที่ประชุม

๔.๓ ศูนย์สุขภาพชุมชนเขตเมือง

ที่ประชุม

๔.๔ เทศบาลตำบลอุบล

ที่ประชุม

๔.๕ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษาฯ

ที่ประชุม

๔.๖ ชมรม อสม.อำเภอเมือง โดยนายอุทัย งามสาย (ประธาน ชมรม อสม.อ.เมืองอุบลราชธานี)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องจากกลุ่มงาน/งานในสำนักงาน (ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด)

๕.๑ กลุ่มงานบริหาร (ผู้รับผิดชอบ : นายสุทัศน์ สีทน , นายศรายุทธ ภาณุมนต์ วาที )

๑. ขอให้ตรวจสอบที่ราชพัสดุที่เลิกใช้ประโยชน์แล้วแต่ยังไม่ได้ส่งคืนให้กรมธนารักษ์

๑.เรื่องจากที่ประชุม กวป. ประจำเดือน ธันวาคม 2564 [คลิกที่นี่](#)

๒. เรื่องแจ้ง

๒.๑

๒.๒

๒.๓

๒.๔

๒.๕

๓.งานการเจ้าหน้าที่

๕.๒ งานการเงินและบัญชี (ผู้รับผิดชอบ : นายศรายุทธ ภาณุมนต์วาที , นางสาววัลภา ไชยโกฏ)

๑.งานตรวจสอบและควบคุมภายใน

๒.งานพัสดุ

๓.งานนิติการ

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ฝ่ายยุทธศาสตร์สาธารณสุข( ผู้รับผิดชอบ : นายกฤษณะ บัวเขียว ,นางพจนีย์ ชัดโพธิ์ )

๑.

๒.

ที่ประชุม

๕.๔ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายจิรายุ แสงงาม , นางสาวเบญจพรรณ พลสวัสดิ์)

๕.๔.๑ งานที่ต้องบันทึกโปรแกรม JHCIS ประจำเดือน มกราคม 2565

รายละเอียด [คลิกที่นี่](#)

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ (นางศุคนธา ไพเราะ, นายกัมปนาท ศรีพูล)

๕.๕.๑

๕.๕.๒

5.5.3

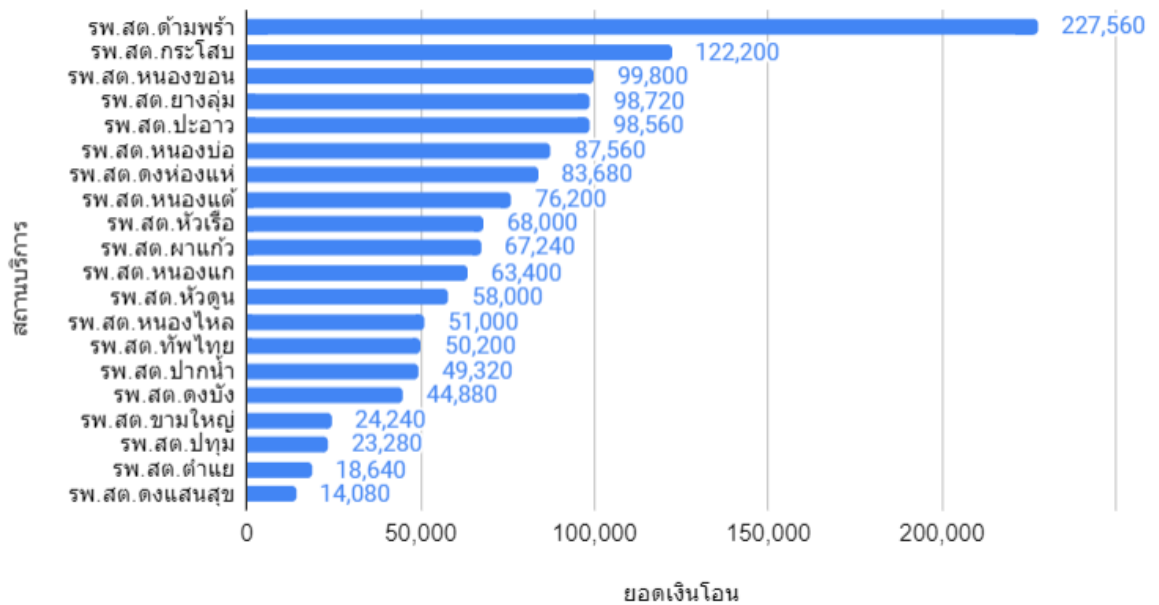
5.5.4

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ ฝ่ายประกันสุขภาพและประกันสังคม (ผู้รับผิดชอบ : นายอนุพันธ์ ศรีชัยวัฒน์กุล)

๕.๖.๑ รายงานการเฝ้าระวังการฉีดวัคซีนป้องกันโรค COVID19 เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ([รายละเอียดข้อมูล](#))

ค่าบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรค COVID19 โอนเมื่อ 25/12/2564



แหล่งที่มาของข้อมูล :

<https://ucapps1.nhso.go.th/budgetreport/summaryTransferAndOutstandingLevelReport>

๕.๖.๒ ขอขอบคุณ จนท.ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้เกี่ยวข้องของทุก รพ. สด. ที่เข้าร่วมเชิงปฏิบัติการ แนวทางเรียกเก็บชดเชยค่าบริการ

ทางการแพทย์ ปิงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ตึก ๙ ชั้น ร.พ.๕๐ พรรษาฯ

๕.๖.๓

ที่ประชุม

๕.๗ ฝ่ายคุ้มครองผู้บริโภค (ผู้รับผิดชอบ : นางสาววรรณ โปธิบาตร)

ที่ประชุม

๕.๘ ฝ่ายควบคุมโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง(ผู้รับผิดชอบ :นางกัญยวีตรา หิรัญเขวงศักดิ์ และนางอุบลรัตน์ พรหมเมืองเก่า)

๕.๘.๑

ที่ประชุม

๕.๙ ฝ่ายการแพทย์/สุขภาพจิตแพทย์แผนไทย (ผู้รับผิดชอบ : นางสาววรรณวิสา คลังเจริญ )

๕.๙.๑

๕.๙.๒

ที่ประชุม

**๕.๑๐ ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและทันตสาธารณสุข (ผู้รับผิดชอบ: นางกนกวรรณ  
สงสุขเลิศสันติ, นส.กนกวรรณ ลอยนวล)**

๕.๑๐

๕.๑๑

ที่ประชุม

**๕.๑๑ ฝ่ายสุขภาพิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม (ผู้รับผิดชอบ : นายอนุวัช คำ  
ล้าน)**

๕.๑๑.๑

ที่ประชุม

**๕.๑๒ การแพทย์ฉุกเฉินและปฐมภูมิ (ผู้รับผิดชอบ : นางสุภาภรณ์ บุญ  
มาดี)**

ที่ประชุม

**๕.๑๓ ฝ่ายควบคุมโรคติดต่อ ( นายพัลลภ ไกยะวิณีจ )**

๕.๑๓.๑

ที่ประชุม

**๕.๑๔ ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ**

๕.๑๔.๑

๕.๑๔.๒

๕.๑๔.๓

๕.๑๔.๔ คาราโอเกะ เพลงอวยพรวันเกิด Happy Birthday - YouTube คลิกที่นี่

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกการประชุม เวลา น.

นางสาวเบญจพรรณ พลสวัสดิ์  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ